

管理画面：「トランザクションの問合せ」とは？

The screenshot shows the management interface for Rakuten LinkShare. The top navigation bar includes 'ホーム', 'アフィリエイト', 'リンク', 'プログラム', 'レポート', 'メッセージ', 'アカウント', and 'ヘルプ'. A notification bell icon is highlighted with a black box and labeled 'お知らせ'. Below the navigation, there are sections for '確認事項' (Confirmation Items) and 'お知らせ' (Notifications). A red box highlights the 'トランザクションの問合せ (75)' and 'アフィリエイトの承認 (13)' counts. A red arrow points from this box to a detailed table of inquiries.

ステータス	問い合わせ番号	問い合わせ日	サイトID(SID)	アフィリエイト	購買日	オーダーID	問合せオーダー金額	アフィリエイトコメント	対応方法	メンバーID(U1)	SKU	承認オーダー金額
未対応	113454 詳細を表示	2011年7月20日	...	リンクシェアテストアカウント	2011年7月4日	test0720	¥100	?	対応方法を選択	12345		100
未対応	114154 詳細を表示	2011年7月28日	...	リンクシェアテストアカウント	2011年7月4日	test0721	¥200		対応方法を選択			200
未対応	114929 詳細を表示	2011年8月4日	...	リンクシェアテストアカウント	2011年7月5日	lkj8799	¥12	?	対応方法を選択			12.93
未対応	114935 詳細を表示	2011年8月4日	...	リンクシェアテストアカウント	2011年7月12日	hyu765	¥99		対応方法を選択			99.99

リンクシェアでは、アフィリエイトサイトが広告主様に問合せするための専用フォームを提供しております。この問合せについて、管理画面の「トランザクションの問合せ」にてご確認・ご対応いただくことが可能です。また、管理画面に登録された「**広告主様メールアドレス**」宛に、**問合せが入るケース**もございます。6ヶ月以前のデータは専用フォームから入力できない仕様でもあり、メールでの問い合わせも発生します。

問合せ対応の遅延や抜け漏れは、**エンドユーザークレーム**に直結する可能性がございますため、必ず定期的に、管理画面およびメールでの問合せ有無をご確認ください。

管理画面：「トランザクションの問合せ」での対応手順

<問合せの主な例>

- ・ アフィリエイトサイトが自己購入したが、売上がレポートに反映されていない
- ・ 還元系サイトユーザーからポイントが付与されていない=トラッキング漏れの成果調査依頼
- ・ 実際の購入金額と成果データの金額が異なる
- ・ キャンセル理由 など

トランザクションの問合せ

ステータス	問い合わせ番号	問い合わせ	サイトID(SID)	アフィリエイト	購買日	オーダーID	問合せオーダー金額	アフィリエイトコメント	対応方法	メンバーID(U1)
未対応(42)	対応済み(234)	確定(24)	問い合わせ番号、サイトID(SID)、オーダーIDで検索			検索				
未対応	114986 詳細を表示	2011年8月4日	~~~~~	リンクシェアテストアカウント	2011年7月14日	ZZZXXXXC	¥100	?	対応方法を選択	12345
未対応	115398 詳細を表示	2011年8月5日	~~~~~	リンクシェアテストアカウント	2011年7月6日	mnb789jk	¥200	?	承認済み: 成果トランザクションの入力	
未対応	119283 詳細を表示	2011年9月17日	~~~~~	リンクシェアテストアカウント	2011年9月7日	test0722	¥12	?	拒否: 報酬対象外トランザクション	
未対応	119284 詳細を表示	2011年9月17日	~~~~~	リンクシェアテストアカウント	2011年9月7日	test0723	¥99	?	拒否: 別のアフィリエイト経由の成果です。	
未対応	120970 詳細を表示	2011年10月11日	~~~~~	リンクシェアテストアカウント	2011年10月1日	20111011	¥500	?	拒否: まだ出荷されていません。	

未対応：未対応
対応済：回答済/AFF確認前
確定：回答済/AFF確認済

⇒ステータスタブの内、未対応と対応済を確認

対応方法を選択

承認済み: 成果トランザクションの入力

拒否: 報酬対象外トランザクション

拒否: 別のアフィリエイト経由の成果です。

拒否: まだ出荷されていません。

拒否: 購入またはお申し込みがキャンセルされています。

その他: アフィリエイトサイトに直接連絡します。

拒否: 別なSID経由の成果です。

拒否: 既定の再訪日数を超過しています。

拒否: 報酬対象外となるクーポンが使用されました。

拒否: 変更可能期間を過ぎたトランザクションです。

その他: 既に報酬の支払が完了しています。

その他: 該当のオーダーがありません。

その他: コメントをご覧ください。

対応方法を選択

①問合せ内容を確認し、②対応方法を選択、③コメントを入力し「実行」ボタンを押してください

※ご注意※
成果補填(手動入力)する場合は、次ページの手順に沿って、対応をお願いします

成果補填(手動入力)する場合の対応方法について

対応方法を選択	12345
対応方法を選択	原則利用不可
承認済み: 成果トランザクションの入力	
拒否: 報酬対象外トランザクション	
拒否: 別のアフィリエイト経由の成果です。	
拒否: まだ出荷されていません。	
拒否: 購入またはお申し込みがキャンセルされています。	
その他: アフィリエイトサイトに直接連絡します。	
拒否: 別なSID経由の成果です。	
拒否: 既定の再訪日数を超過しています。	
拒否: 報酬対象外となるクーポンが使用されました。	
拒否: 変更可能期間を過ぎたトランザクションです。	
その他: 既に報酬の支払が完了しています。	
その他: 該当のオーダーがありません。	
その他: コメントをご覧ください。	

【承認済み：成果トランザクションの入力】は**原則利用不可**となります。

上記を選択した場合、承認オーダー金額等の手動入力は可能ですが、アフィリエイトサイトが入力した情報がフォームへ自動表示される画面仕様のため、誤った情報で処理されてしまうケースが頻発しております。

成果補填（手動入力）する際は、「Other：コメントをご覧ください」を選択し、本画面上では「コメント返答」のみご対応ください。

併せて、管理画面内の「トランザクションの確認・入力」より成果を手動登録いただく必要がございます。下記FAQをご参照ください。

※参照FAQ：[「成果トランザクションを手動で登録するには？」](#)

<https://linkshare-ec.zendesk.com/hc/ja/articles/115001134533>

対応方法について、ご不明な点や判断に迷う場合は、**リンクシェア営業担当までご相談ください**

成果補填（手動入力）
する場合は、こちらを
選択してください